

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**  
**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**  
**w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług kolportażu prenumeraty**  
**miesięcznika Lubelski Aktualności Rolniczego w 2014 r.**  
**znak sprawy: NAG.383-15/2013**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Lubelski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Końskowoli**


**ul. Pożowska 8, 24-130 Końskowola**

**tel./fax. (81) 889-06-54, (81) 881-66-63**

**NIP 716-00-14-150**

**REGON 004204461**

Specyfikację zatwierdził

  
DYREKTOR  
mgr Antoni Skrabucha

**I. Tryb udzielenia zamówienia i oznaczenie postępowania.**

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zgodnie z art. 10 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. po. 907 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza dokumentacja oznaczone jest znakiem: NAG.383-15/2013, którym Wykonawcy powinni się posługiwać we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

**II. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kolportażu prenumeraty miesięcznika Lubelski Aktualności Rolniczego w 2014 r. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 7 do niniejszej SIWZ. Pozostałe warunki dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia określone są w istotnych postanowieniach umowy.
2. Słownik CPV – 64.11.10.00-7 – usługi pocztowe dotyczące gazet i czasopism

3. Ilości wskazane w załączniku 7 do SIWZ są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi w celu porównania ofert. Wykonanie przedmiotu zamówienia w mniejszym zakresie nie może być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy.
4. Zamawiający informuję, że około 80% prenumeraty miesięcznika Lubelskie Aktualności Rolnicze adresowana jest na obszary wiejskie.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie iloczynem przekazanych do Wykonawcy egzemplarzy miesięcznika oraz prowizji za dostarczenie 1 egzemplarza.
6. Okresem rozliczeniowym jest okres jednego miesiąca. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci po wykonaniu usługi w danym okresie rozliczeniowym.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość uczestnictwa podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy zobowiązany jest wskazać w ofercie, jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom.

### **III. Termin i miejsce wykonania zamówienia.**

1. Termin wykonania zamówienia: 01.01.2014 r. – 31.12.2014 r.
2. Wykonawca wskaże rozdzielnie gazet najbliższą siedzibie Zamawiającego tj. LODR w Końskowoli ul. Pożowska 8, 24-130 Końskowola, do której zostanie dostarczony miesięcznik.

### **IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - 1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - 1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. W zakresie warunków określonych w pkt IV.1.1. Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej (Dz. U. z 2012, poz. 1529).
3. W zakresie warunków określonych w pkt IV.1.2-IV.1.4 Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
4. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu wymienionych w pkt IV.1 SIWZ polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

### **V. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy mają obowiązek złożyć wraz z ofertą:

- 1.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt IV.1 niniejszej SIWZ – zgodnie z załącznikiem nr 2,
  - 1.2 zaświadczenie potwierdzające, iż Wykonawca został wpisany do rejestru operatorów pocztowych.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24. ust. 1 ustawy, Wykonawcy mają obowiązek złożyć wraz z ofertą:
  - 2.1 oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu w przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy (w przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, oświadczenie składane jest przez każdego Wykonawcę oddzielnie) – zgodnie z załącznikiem nr 3,
  - 2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 2.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 2.4 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt V.2.2 do V.2.4 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
4. Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt IV.3 niniejszej SIWZ. Zobowiązanie takie musi być dołączone do oferty w formie oryginału.
5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach wskazanych art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawca ma obowiązek złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

6. Wykonawcy razem z ofertą powinni złożyć wypełniony kosztorys ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 8.
7. Dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodności z oryginałem.
8. Dokumenty i oświadczenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z odpisem z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo osobę umocowaną przez osobę uprawnioną), a w przypadku składania oferty wspólnej – przez pełnomocnika wykonawców składających ofertę wspólną.

#### **VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy, z wyłączeniem wyjątków wynikających z przepisów, jeżeli ustawa przewiduje formę pisemną, mogą przekazywać:
  - 1.1 za pomocą telefaksu na nr (81) 881-66-63,
  - 1.2 pisemnie na adres Lubelski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Końskowoli ul. Pożowska 8, 24-130 Końskowola,
  - 1.3 drogą elektroniczną na adres [wodr@wodr.konskowola.pl](mailto:wodr@wodr.konskowola.pl)
  - 1.4 osoby do kontaktu  
Katarzyna Kopińska – kwestie formalne,  
Grzegorz Jakimiak – kwestie dot. kolportażu prenumeraty miesięcznika LAR
2. Wszelkie informacje, oświadczenie i zawiadomienia przekazywane w formie innej niż pisemna, uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem wskazanego terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej.
3. Otrzymanie wszelkich informacji, oświadczeń i zawiadomień przekazywanych w formie innej niż pisemna, zgodnie z art. 27. ust. 2 ustawy, na żądanie stron będzie niezwłocznie potwierdzane.
4. Zamawiający nie będzie telefonicznie udzielał żadnych informacji i wyjaśnień dotyczących treści SIWZ. Wyjaśnienia treści SIWZ będą udzielane zgodnie z art. 38 ustawy .
5. Na swojej stronie internetowej [www.wodr.konskowola.pl](http://www.wodr.konskowola.pl) Zamawiający zamieści treść SIWZ oraz informacje związane z niniejszym postępowaniem, wymagane ustawą prawo zamówień publicznych.

#### **VII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium.

#### **VIII. Termin związania ofertą.**

Każdy Wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

#### **IX. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Ofertę należy napisać czytelnie w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w niniejszej SIWZ oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

3. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z odpisem z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną), a w przypadku składania oferty wspólnej – przez pełnomocnika Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. Dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodności z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone parafą/podpisem osoby uprawnionej do podpisania oferty.
6. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu jedną ofertę na każde zadanie.
7. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę. Wykonawca musi pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Oferta zmieniona musi spełniać te same wymagania, jak oferta pierwotna.
8. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie.
  - 8.1 Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznakowana:

**Oferta na świadczenie usług kolportażu prenumeraty miesięcznika Lubelskie Aktualności Rolnicze w 2014 r.**

**NAG.383-15/2013**

**Nie otwierać przed dniem 10.12.2013 r. do godz. 12:00**

- 8.2 Jeżeli Wykonawca uzna, że część informacji przedstawionych w ofercie stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych informacji objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Informacje powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 8.3 Zaleca się spięcie trwale oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

**X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w Lubelskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Końskowoli ul. Pożowska 8, 24-130 Końskowola – Sekretariat, pok. nr 18
2. Oferty powinny wpłynąć do Zamawiającego do **dnia 10.12.2013 r. do godz. 11:30** na adres wskazany w pkt X.1.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Lubelskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Końskowoli ul. Pożowska 8, 24-130 Końskowola, pokój nr 15 **dnia 10.12.2013 r. o godz. 12:00.**

**XI. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena oferty podana w formularzu ofertowym powinna zawierać wszystkie koszty jakie należy ponieść w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.

2. Cena za realizację zamówienia ma zostać wyliczona przez Wykonawcę na podstawie ilości miesięcznego nakładu określonych przez Zamawiającego w załączniku nr 7 do niniejszej SIWZ oraz prowizji za dostarczenie jednego egzemplarza.
3. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek ustalenia właściwej na dzień składania ofert stawki podatku VAT.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

## **XII. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze ofert wraz z podaniem ich znaczenia oraz sposobu oceny ofert.**

1. Każdy Wykonawca będzie oceniany w skali od 0 do 100 punktów.
2. Oferowana cena – waga 100 %.  
w powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Pozostali będą oceniani według następującego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

3. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

## **XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wykonawca wyłoniony w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej, przedłoży Zamawiającemu projekt umowy. Projekt musi zawierać wszystkie istotne dla stron postanowienia określone w załączniku 6, być zgodny z pozostałymi zapisami niniejszej SIWZ oraz złożonej oferty. Zamawiający i Wykonawca uzgodnią ostateczną treść umowy, która zostanie podpisana z zachowaniem terminów określonych w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty zgodnym z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

## **XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Istotne dla stron postanowienia umowy, które muszą zostać wprowadzone do zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są w załączniku nr 6
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zawartej umowy w zakresie zmiany ilości zaprenumerowanych egzemplarzy miesięcznika.

**XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy.

**XVI. Postanowienia dodatkowe, o których mowa w art. 36 ust. 2 ustawy**

1. Zamawiający nie dopuszcza udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.

W załączeniu:

1. formularz ofertowy,
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
3. oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z przyczyn wymienionych w art. 24 ust. 1 ustawy,
4. informacja o przynależności do grupy kapitałowej i lista podmiotów należących do grupy
5. wzór oświadczenia o powierzeniu części zamówienia podwykonawcom,
6. istotne dla stron postanowienia umowy,
7. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
8. kosztorys ofertowy.