

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług pocztowych w obrocie
krajowym i zagranicznym w 2014 r. oraz kolportażu prenumeraty miesięcznika
Lubelski Aktualności Rolniczego w 2014 r.
znak sprawy: NAG.383-12/2013

ZAMAWIAJĄCY

Lubelski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Końskowoli

ul. Pożowska 8, 24-130 Końskowola

tel./fax. (81) 889-06-54, (81) 881-66-63

NIP 716-00-14-150

REGON 004204461

Specyfikację zatwierdził

DYREKTOR
mgr Antoni Bkrabucha

I. Tryb udzielenia zamówienia i oznaczenie postępowania.

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zgodnie z art. 10 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. po. 907 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza dokumentacja oznaczone jest znakiem: NAG.383-12/2013, którym Wykonawcy powinni się posługiwać we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w 2014 r. oraz kolportażu prenumeraty miesięcznika Lubelski Aktualności Rolniczego w 2014 r., z podziałem na zadania.
2. Zadanie nr 1 – świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w 2014 r. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi – załącznik nr 7a do niniejszej

SIWZ. Pozostałe warunki dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia określone są w istotnych postanowieniach umowy.

3. Zadanie nr 2 – kolportaż prenumeraty miesięcznika Lubelskie Aktualności Rolnicze w 2014 r. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 7b do niniejszej SIWZ. Pozostałe warunki dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia określone są w istotnych postanowieniach umowy.
4. Słownik CPV – 64.11.00.00-0 – usługi pocztowe
60.00.00.00-8 – usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)
64.11.10.00-7 – usługi pocztowe dotyczące gazet i czasopism
5. Ilości wskazane w załączniku 7a i 7b do SIWZ są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi w celu porównania ofert. Wykonanie przedmiotu zamówienia w mniejszym zakresie nie może być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy.
6. Zamawiający informuję, że około 80% nadawanych przesyłek jak i prenumeraty miesięcznika Lubelskie Aktualności Rolnicze adresowana jest na obszary wiejskie.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie iloczynem ilości przesyłek poszczególnych rodzajów (w tym zwrotów) zrealizowanych w okresie rozliczeniowym oraz cen jednostkowych za poszczególne rodzaje przesyłek, określonych w kosztorysie ofertowym złożonym przez Wykonawcę (zgodnie z załącznikiem 8a lub 8b do niniejszej SIWZ).
8. Okresem rozliczeniowym jest okres jednego miesiąca. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci po wykonaniu usługi w danym okresie rozliczeniowym.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość uczestnictwa podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy zobowiązany jest wskazać w ofercie, jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom.

III. Termin i miejsce wykonania zamówienia.

1. Termin wykonania zamówienia: 01.01.2014 r. – 31.12.2014 r.
2. Zadanie nr 1 – miejsca odbioru przesyłek:
 - 2.1 Lubelski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Końskowoli ul. Pożowska 8, 24-130 Końskowoli,
 - 2.2 Zespół Doradztwa Rolniczego w Zamościu z/s z Sitnie, 22-424 Sitno,
 - 2.3 Zespół Doradztwa Rolniczego w Białej Podlaskiej z/s w Grabanowie, 21-500 Biała Podlaska.
3. Zadanie nr 2 – Wykonawca wskaże rozdzielnię gazet najbliższą siedzibie Zamawiającego tj. LODR w Końskowoli ul. Pożowska 8, 24-130 Końskowola

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. W zakresie warunków określonych w pkt IV.1.1. Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej (Dz. U. z 2012, poz. 1529).

3. W zakresie warunków określonych w pkt IV.1.2-IV.1.4 Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
4. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu wymienionych w pkt IV.1 SIWZ polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy mają obowiązek złożyć wraz z ofertą:
 - 1.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt IV.1 niniejszej SIWZ – zgodnie z załącznikiem nr 2,
 - 1.2 zaświadczenie potwierdzające, iż Wykonawca został wpisany do rejestru operatorów pocztowych.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24. ust. 1 ustawy, Wykonawcy mają obowiązek złożyć wraz z ofertą:
 - 2.1 oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu w przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy (w przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, oświadczenie składane jest przez każdego Wykonawcę oddzielnie) – zgodnie z załącznikiem nr 3,
 - 2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 2.4 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt V.2.2 do V.2.4 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o

- dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
4. Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt IV.3 niniejszej SIWZ. Zobowiązanie takie musi być dołączone do oferty w formie oryginału.
 5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach wskazanych art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawca ma obowiązek złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.
 6. Wykonawcy razem z ofertą powinni złożyć wypełniony kosztorys ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 8a lub 8b.
 7. Dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodności z oryginałem.
 8. Dokumenty i oświadczenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z odpisem z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo osobę umocowaną przez osobę uprawnioną), a w przypadku składania oferty wspólnej – przez pełnomocnika wykonawców składających ofertę wspólną.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy, z wyłączeniem wyjątków wynikających z przepisów, jeżeli ustawa przewiduje formę pisemną, mogą przekazywać:
 - 1.1 za pomocą telefaksu na nr (81) 881-66-63,
 - 1.2 pisemnie na adres Lubelski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Końskowoli ul. Pożowska 8, 24-130 Końskowola,
 - 1.3 drogą elektroniczną na adres wodr@wodr.konskowola.pl
 - 1.4 osoby do kontaktu
Katarzyna Kopińska – kwestie formalne,
Grzegorz Jakimiak – kwestie dot. kolportażu prenumeraty miesięcznika LAR
2. Wszelkie informacje, oświadczenia i zawiadomienia przekazywane w formie innej niż pisemna, uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem wskazanego terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej.
3. Otrzymanie wszelkich informacji, oświadczeń i zawiadomień przekazywanych w formie innej niż pisemna, zgodnie z art. 27. ust. 2 ustawy, na żądanie stron będzie niezwłocznie potwierdzane.
4. Zamawiający nie będzie telefonicznie udzielał żadnych informacji i wyjaśnień dotyczących treści SIWZ. Wyjaśnienia treści SIWZ będą udzielane zgodnie z art. 38 ustawy .

5. Na swojej stronie internetowej www.wodr.konskowola.pl Zamawiający zamieści treść SIWZ oraz informacje związane z niniejszym postępowaniem, wymagane ustawą prawo zamówień publicznych.

VII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium.

VIII. Termin związania ofertą.

Każdy Wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy napisać czytelnie w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w niniejszej SIWZ oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
3. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z odpisem z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną), a w przypadku składania oferty wspólnej – przez pełnomocnika Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. Dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodności z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone parafą/podpisem osoby uprawnionej do podpisania oferty.
6. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu jedną ofertę na każde zadanie.
7. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę. Wykonawca musi pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Oferta zmieniona musi spełniać te same wymagania, jak oferta pierwotna.
8. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie.
 - 8.1 Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznakowana:

Oferta na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w 2014 r. oraz kolportażu prenumeraty miesięcznika Lubelskie Aktualności Rolnicze w 2014 r.

NAG.383-12/2013

zadanie nr

Nie otwierać przed dniem 27.11.2013 r. do godz. 10:00

- 8.2 Jeżeli Wykonawca uzna, że część informacji przedstawionych w ofercie stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych informacji objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Informacje powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „tajemnica

przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

8.3 Zaleca się spięcie trwale oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w Lubelskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Końskowoli ul. Pożowska 8, 24-130 Końskowola – Sekretariat, pok. nr 18
2. Oferty powinny wpłynąć do Zamawiającego do **dnia 27.11.2013 r. do godz. 9:30** na adres wskazany w pkt X.1.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Lubelskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Końskowoli ul. Pożowska 8, 24-130 Końskowola, pokój nr 15 **dnia 27.11.2013 r. o godz. 10:00.**

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty podana w formularzu ofertowym powinna zawierać wszystkie koszty jakie należy ponieść w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
2. Zadanie nr 1.
Cena za realizację zamówienia ma zostać wyliczona przez Wykonawcę jako iloczyn ilości przesyłek określonych w załączniku nr 7 a do niniejszej SIWZ oraz cenie jednostkowej za konkretny rodzaj przesyłki.
3. Zadanie nr 2
Cena za realizację zamówienia ma zostać wyliczona przez Wykonawcę na podstawie ilości miesięcznego nakładu określonych przez Zamawiającego w załączniku nr 7 b do niniejszej SIWZ oraz prowizji za dostarczenie jednego egzemplarza.
4. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek ustalenia właściwej na dzień składania ofert stawki podatku VAT.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

XII. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze ofert wraz z podaniem ich znaczenia oraz sposobu oceny ofert.

1. Każdy Wykonawca będzie oceniany w skali od 0 do 100 punktów.
2. Oferowana cena – waga 100 %.
w powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Pozostali będą oceniani według następującego wzoru:

najniższa cena brutto
----- x 100
cena brutto oferty badanej

3. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca wyłoniony w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej, przedłoży Zamawiającemu projekt umowy. Projekt musi zawierać

wszystkie istotne dla stron postanowienia określone w załączniku 6 a lub 6 b, być zgodny z pozostałymi zapisami niniejszej SIWZ oraz złożonej oferty. Zamawiający i Wykonawca uzgodnią ostateczną treść umowy, która zostanie podpisana z zachowaniem terminów określonych w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty zgodnym z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Istotne dla stron postanowienia umowy, które muszą zostać wprowadzone do zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są w:
załączniku nr 6 a – dla zadania nr 1,
załączniku nr 6 b – dla zadania nr 2.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zawartej umowy w zakresie:
 - 2.1 zmiana cennik na powszechnie usługi pocztowe, zatwierdzone przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej,
 - 2.2 zmiana ilości nadawanych przesyłek,
 - 2.3 rezygnacja z jednego z miejsc odbioru przesyłek,
 - 2.4 zmiana ilości zaprenumerowanych egzemplarzy miesięcznika.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy.

XVI. Postanowienia dodatkowe, o których mowa w art. 36 ust. 2 ustawy

1. Zamawiający nie dopuszcza udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.

W załączeniu:

1. formularz ofertowy – 1a dot. zadania nr 1, 1b dot. zadania nr 2,
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
3. oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z przyczyn wymienionych w art. 24 ust. 1 ustawy,

4. informacja o przynależności do grupy kapitałowej i lista podmiotów należących do grupy
5. wzór oświadczenia o powierzeniu części zamówienia podwykonawcom,
6. istotne dla stron postanowienia umowy – 6a dot. zadania nr 1, 6b dot. zadania nr 2,
7. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – 7a dot. zadanie nr 1, 7b dot. zadania nr 2,
8. kosztorys ofertowy – 8a dot. zadania nr 1, 8b – dot. zadania nr 2.