

Zarządzenie nr 6/DN/2017
Dyrektora Lubelskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Końskowoli
z dnia 25 stycznia 2017 r.
w sprawie wprowadzenia instrukcji do prowadzenia sprawozdawczości w formie
elektronicznej

Na podstawie §7 Regulaminu Organizacyjnego LODR w Końskowoli z dnia 14 grudnia 2016 r. zarządzam co następuje:

§1

1. Od dnia 1 stycznia 2017 r. sprawozdawczość elektroniczna dostosowana została do Programu działalności LODR w Końskowoli na rok 2017, w związku z tym wprowadza się „Instrukcję do prowadzenia sprawozdawczości w formie elektronicznej”.
2. Instrukcja do prowadzenia sprawozdawczości w formie elektronicznej”, stanowiąca Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, pokazuje terminowość i prawidłowość wpisów w sprawozdawczości elektronicznej.
3. Kierownicy komórek organizacyjnych LODR w Końskowoli są zobowiązani do sprawdzania wpisów dokonywanych przez wszystkich podległych pracowników.
4. Dział Księgowości do 10-go dnia każdego miesiąca sprawdza dokonanie wpłat z poprzedniego miesiąca.
5. Główny Księgowy do 15-go dnia każdego miesiąca przekazuje wnioski do Dyrektora LODR w Końskowoli.

§2

1. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom komórek organizacyjnych LODR w Końskowoli.
2. Nadzór i kontrolę nad prawidłowym wykonaniem zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu i Kierownikowi Działu Metodyki Doradztwa, Szkoleń i Wydawnictw.

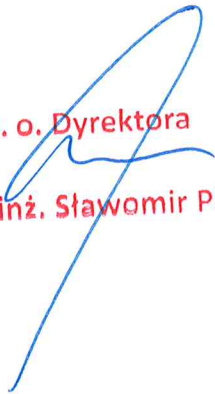
§3

1. Traci moc Zarządzenie nr 25/DN/2015 Dyrektora LODR w Końskowoli z dnia 30 grudnia 2015 r.

§4

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

25. 01. 2017

p. o. Dyrektora

mgr inż. Sławomir Plis