

Zarządzenie Nr 20/DN/2013

Dyrektora Lubelskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Końskowoli
z dnia 16 maja 2013 r.

w sprawie zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym przy obsłudze monitorów ekranowych

Na podstawie art. 229 § 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeksu Pracy (tekst jednolity z 1998 r. Dz.U. Nr 21, poz. 94 z późn.zm.) oraz § 8 ust. pkt 1 i 2 w związku z § 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. Nr 148, poz. 973) oraz § 17 Regulaminu Organizacyjnego LODR w Końskowoli z dnia 25 czerwca 2012 r. zarządza się co następuje :

§ 1

1. Pracownicy Lubelskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Końskowoli, którzy na podstawie wyników badań okulistycznych, przeprowadzonych na podstawie skierowania wydanego przez pracodawcę w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, mają prawo do zwrotu części kosztu zakupu tych okularów.
2. W przypadku pogorszenia się wzroku, powodującego konieczność wymiany okularów korekcyjnych wcześniej niż ustalony przez lekarza termin kolejnego badania okresowego, pracownik może zwrócić się do pracodawcy z uzasadnionym wnioskiem o skierowanie na badania okulistyczne, jednakże refundacja kosztu zakupu okularów może być dokonana nie częściej niż raz na 3 lata.

§ 2

Podstawą zwrotu kosztu zakupu okularów są:

1. Zaświadczenie lekarskie o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego wydane w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 01.12.1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. Nr 148 poz. 973).
2. Oryginał faktury (rachunku) dokumentującej zakup okularów korygujących wzrok wystawionej na pracownika.
3. Kserokopia recepty na okulary.
4. Wniosek pracownika według wzoru ustalonego w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia, z potwierdzeniem przez bezpośredniego przełożonego faktu użytkowania w czasie pracy monitora ekranowego przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy, zgodnie z przydzielonym pracownikowi zakresem obowiązków.

§ 3

1. Pracodawca zwraca część kosztu zakupu okularów korygujących wzrok do kwoty 150,00 złotych. (słownie: sto pięćdziesiąt złotych). Refundacja zakupu okularów obejmuje:
 - a. szkła korekcyjne z antyrefleksem

- b. wartość oprawki
 - c. koszt usługi wg cennika zakładu optycznego
2. Pracownik składa dokumenty, o których mowa w § 2 do specjalisty do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionego w LODR w Końskowoli, który dokonuje opisu zgodności zakupu z niniejszym zarządzeniem na odwrocie faktury (rachunku).
 3. Następnie dokumenty powinny być przekazane do Działu Kadr i Organizacji Pracy, gdzie są prowadzone wykazy pracowników LODR otrzymujących dofinansowanie do okularów korygujących wzrok przy obsłudze monitorów ekranowych.
 4. Po zamieszczeniu w wykazie, dokumenty należy przekazać do Działu Księgowości celem realizacji dofinansowania.

§ 4

Zarządzenie ma zastosowanie w stosunku do pracowników wykonujących pracę wynikającą z zakresu obowiązków w ramach stosunku pracy przed monitorem ekranowym, co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

§ 5

W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów korygujących wzrok, których zakup został zrefundowany, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych okularów.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Głównemu specjalście ds. BHP, Kierownikowi Działu Kadr i Organizacji Pracy, Głównemu Księgowemu.

§ 7

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc zarządzenie nr 12/DN/2009 z dnia 23 marca 2009 r.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

16.05.2013r.

DYREKTOR
Antoni Skrabucha
mgr Antoni Skrabucha

.....
miejsowość, data

.....
Imię i nazwisko

.....
Zajmowane stanowisko - specjalizacja

.....
Nazwa komórki organizacyjnej

**Dyrektor
Lubelskiego Ośrodka
Doradztwa Rolniczego
w Końskowoli**

W związku z Zarządzeniem Nr 20/DN/2013 Dyrektora Lubelskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Końskowoli z dnia 16 maja 2013r. w sprawie zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym przy obsłudze monitorów ekranowych oraz w oparciu o art. 237¹⁵ § 1 kodeksu pracy oraz przepisów rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973 z 1998 r.) proszę o przyznanie dofinansowania do zakupionych okularów korygujących w wysokości 150,00 zł.

W załączeniu składam:

1. Aktualne zaświadczenie lekarskie stwierdzające potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego wydane w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej.
2. Kserokopię recepty na okulary.
3. Oryginał faktury (rachunku) imiennej z dnia na okulary korygujące, wystawionej przez zakład optyczny.

.....
Podpis pracownika

Adnotacja bezpośredniego przełożonego:

Potwierdzam faktyczny czas pracy pracownika przed monitorem ekranowym, co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy, zgodnie z przydzielonym pracownikowi zakresem czynności.

.....
Data, pieczętka i podpis przełożonego

