

Zarządzenie Nr 4/DN/2013

Dyrektora Lubelskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Końskowoli
z dnia 28 stycznia 2013 r.

w sprawie wprowadzenia nowego wzoru umowy w sprawie odpłatnej usługi doradczej
oraz wzoru umowy o współpracy

Na podstawie § 17 Regulaminu Organizacyjnego LODR w Końskowoli z dnia 25 czerwca 2012 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam do stosowania wzór umowy w sprawie odpłatnej usługi doradczej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz wzór umowy o współpracy – załącznik nr 2.

§ 2

1. Realizacja usługi doradczej następuje po okazaniu przez rolnika dowodu wpłaty, za wykonanie tej usługi.
2. Wysokość opłaty za usługę doradczą jest określona obowiązującym cennikiem usług. W przypadku gdy cennik określa kwotę minimalną i maksymalną, wysokość opłaty za wykonaną usługę ustalona zostanie odrębnym zarządzeniem.
3. Wpłaty dokonuje się gotówką w kasach LODR lub przelewem na konto LODR w Końskowoli, określając tytuł wpłaty oraz numer umowy z doradcą.

§ 3

Upoważnieni do podpisywania umów z rolnikami są: Zastępca Dyrektora oraz kierownicy komórek organizacyjnych, posiadający stosowne upoważnienie Dyrektora LODR w Końskowoli.

§ 4

1. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom komórek organizacyjnych.
2. Nadzór i kontrolę nad prawidłowym wykonaniem zarządzenia powierzam Kierownikowi działu Metodyki i Doradztwa, Szkoleń i Wydawnictw.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Dyrektora LODR w Końskowoli Nr 4/DN/2012 z dnia 5 marca 2012 r. w sprawie wprowadzenia nowego wzoru umowy w sprawie odpłatnej usługi doradczej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


DYREKTOR
mgr Antoni Skrabucha



**Umowa nr
w sprawie odpłatnej usługi doradczej**

W dniu w, pomiędzy:

Rolnikiem

.....,

/ imię i nazwisko /

.....,

/ miejscowość // numer domu / mieszkania /

.....,

/ kod pocztowy // poczta /

/ NIP rolnika / w przypadku ubiegania się o fakturę

a

Wykonawcą

Lubelskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Końskowoli, ul. Pożowska 8, 24-130 Końskowola, reprezentowanym przez

.....
zawarta została umowa następującej treści:

§1

Rolnik zleca, a LODR w Końskowoli przyjmuje do wykonania usługę, polegającą na sporządzeniu

.....
.....
.....
.....

§2

1. Rolnik dostarczy wykonawcy kompletne dokumenty i informacje niezbędne do wykonania usługi, o której mowa w § 1.
2. Rolnik oświadcza, że dokumenty i informacje, o których mowa w pkt. 1 są rzetelne i prawdziwe, co potwierdza własnoręcznym podpisem. Konsekwencje finansowe spowodowane podaniem nieprawdziwych i nierzetelnych danych obciążają rolnika.
3. Po wykonaniu usługi, o której mowa w §1, Wykonawca zwróci Rolnikowi otrzymaną dokumentację.

§3

1. Za wykonanie usługi, o której mowa w §1, Wykonawcy przysługuje należność w wysokości **zł brutto** (słownie: złotych).

Rolnik dokonuje wpłaty w dniu podpisania niniejszej umowy.

2. Płatności należy dokonać gotówką w kasach LODR lub przelewem na konto LODR NBP O/O w Lublinie 37 1010 1339 0017 7513 4100 0000, określając tytuł wpłaty i numer umowy.

§4

1. Rolnik zobowiązuje się do sporządzenia i posiadania kopii wniosku, o którym mowa w § 1 umowy oraz do jego przedstawiania na żądanie Wykonawcy.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikłe z nie wykonania przez Rolnika obowiązku określonego w ust. 1.

§5

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Wykonawcy.

ROLNIK

LODR

.....
(czytelny podpis)

.....
(czytelny podpis)

Podstawą do przetwarzania danych osobowych przez Lubelski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Końskowoli z siedzibą przy ul. Pożowskiej 8, 24-130 Końskowola jest art. 23 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 ze zm.). Zgodnie z ww. ustawą osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wglądu do ich treści oraz poprawiania.

Wyrażam zgodę na przekazywanie oferty usługowej

.....
(czytelny podpis)

.....
(miejsowość i data)

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany/a, zam....., oświadczam, że została zrealizowana na moją rzecz usługa, będąca przedmiotem umowy nr zawartej przeze mnie z Lubelskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Końskowoli w dniu, za którą dokonałem/łam wpłaty w wysokości Oświadczam, że usługa została zrealizowana przez działającego w imieniu Lubelskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego pracownika P. i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń, co do jakości i terminowości za wykonaną usługę.

Usługa została zrealizowana w oparciu o dostarczone przeze mnie informacje, w tym w szczególności:

1. powierzchnia użytków rolnych -
2. nr gospodarstwa -
3. ilość działek ewidencyjnych -

Oświadczam, iż poinformowano mnie o obowiązku osobistego dostarczenia wniosku, będącego przedmiotem usługi do

.....
(czytelny podpis)



Umowa o współpracy

zawarta dniaw
pomiędzy:

.....zam.
(imię i nazwisko/Nazwa Organizacji/Instytucji) (dokładny adres zamieszkania/siedziba)

a Lubelskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Końskowoli, 24-130 Końskowola, ul. Pożowska 8
reprezentowanym przez:

1. Przedmiotem umowy jest współpraca pomiędzy Rolnikiem/Instytucją (Organizacją)* a LODR w zakresie działań podejmowanych przez LODR na jego rzecz.
2. Współpraca, o której mowa w pkt.1, obejmuje działania dotyczące w szczególności:
 - ankietyzacji (analiza gospodarstwa/instytucji, organizacji*),
 - szkoleń (indywidualne i grupowe),
 - doradztwa (wsparcie merytoryczne),
 - zadań upowszechnieniowo-wdrożeniowych.
3. Współpraca nie dotyczy działań polegających na:
 - wykonywaniu zastępstwa prawnego,
 - udzielania pomocy finansowej w jakiegokolwiek formie.
4. Rolnik/Instytucja (Organizacja)* zobowiązuje się do:
 - aktywnego uczestnictwa w działaniach podejmowanych na jego rzecz przez LODR,
 - udzielania niezbędnych dla LODR informacji,
 - informowania LODR o zmianach dotyczących własnej sytuacji ekonomicznej, ze szczególnym uwzględnieniem zmian wynikających wprost z pomocy uzyskanej dzięki działaniom LODR.
5. LODR zobowiązuje się do:
 - prowadzenia wszelkich działań ze szczególną starannością w jak najlepiej pojętym interesie Podmiotu,
 - podejmowania działań w miarę swoich możliwości uwzględniając sugestie i postulaty Podmiotu,
 - podejmowania działań, o których mowa w niniejszej umowie nieodpłatnie, a gdy dana czynność objęta jest odpłatnością, stosowania cen zgodnie z Cennikiem obowiązującym w LODR
6. Umowa obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia roku.
7. Doradca prowadzący:,
(imię i nazwisko) (komórka organizacyjna)
8. Umowa może ulec rozwiązaniu:
 - w przypadku osiągnięcia przez Podmiot celów umowy przed okresem jej zakończenia,
 - za wypowiedzeniem przez każdą ze stron z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia w razie nienależytego wypełniania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
9. Umowa zawarta została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

***niepotrzebne skreślić**

.....
Dyrektor LODR lub osoba upoważniona

.....
Rolnik/Instytucja (Organizacja)

Podstawą do przetwarzania danych osobowych przez Lubelski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Końskowoli z siedzibą przy ul. Pożowskiej 8, 24-130 Końskowola jest art. 23 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 ze zm.). Zgodnie z ww. ustawą osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wglądu do ich treści oraz poprawiania.

Wyrażam zgodę na przekazywanie oferty usługowej

.....
Rolnik/Instytucja (Organizacja)