

Zarządzenie nr 20/DN/06

z dnia 06.06.2006 r. Dyrektora Lubelskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Końskowoli w sprawie powołania Komisji Socjalnej przy Lubelskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Końskowoli

Na podstawie § 23 i § 64 Regulaminu Organizacyjnego LODR w Końskowoli oraz w oparciu o Rozdział V pkt. 3 Regulaminu Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych LODR w Końskowoli, zarządzam, co następuje:

§1

Powołuję Komisję Socjalną przy Lubelskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Końskowoli w składzie następującym:

I. Przedstawiciele Pracodawcy

1. Danuta Sobich – Przewodnicząca
2. Alicja Żukowska

II. Przedstawiciele Związków Zawodowych

1. Alina Żurkowska – NSZZ „Solidarność” O/Grabanów
2. Barbara Ścibor - NSZZ „Solidarność” Końskowola
3. Wiesława Orłowska – ZZPR Końskowola
4. Anna Mazurek - NSZZ „Solidarność” O/Rejowiec
5. Agnieszka Sęczyk – ZZPR O/Rejowiec
6. Maria Michalska - NSZZ „Solidarność” O/Sitno
7. Andrzej Tomaszewski – ZZPR O/Rejowiec
8. Edward Kuter – ZZPR O/Sitno
9. Ryszard Jędzula ZZPT

§2

1. Pracami komisji Socjalnej kieruje Przewodniczący.
2. Komisja Socjalna w swych pracach kieruje się Ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tekst jednolity Dz. U. 1996 Nr 70 poz. 335 z póź. zm.) oraz Regulaminem Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Lubelskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Końskowoli.

§3

1. Do zadań Komisji Socjalnej LODR należy:

- przygotowanie rocznego planu podziału środków Funduszu
- analiza potrzeb socjalnych pracowników LODR
- opiniowanie wniosków osób uprawnionych do korzystania ze świadczeń funduszu socjalnego.

2. Plan podziału środków funduszu socjalnego Komisja Socjalna przedstawia Dyrektorowi LODR do 31 stycznia danego roku.

§4

Do przyjmowania wniosków oraz dokumentów dla komisji socjalnej, sprawdzania pod względem formalnym tych dokumentów oraz przekazywania ich Komisji Socjalnej wyznaczam następujących pracowników:

1. Stanisława Stefańska – Końskowola
2. Alicja Żukowska – Oddział Grabanów
3. Zofia Batejko – Oddział Rejowiec
4. Maria Omańska – Oddział Sitno

§5

Opiniowanie przez komisję socjalną wniosków i podań osób uprawnionych do korzystania z ZFŚS winno odbywać się na bieżąco z zachowaniem zasady aby czas od chwili wpłynięcia wniosku do chwili wydania opinii nie przekraczał jednego miesiąca.

§6

Za wprowadzenie w życie niniejszego Zarządzenia czynię odpowiedzialnym Przewodniczącą Komisji Socjalnej – Panią Danutę Sobich.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.