

Zarządzenie Nr 42/DN/09
Dyrektora Lubelskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Końskowoli
z dnia 17 grudnia 2009 r.
w sprawie ustalenia zasad przeciwdziałających mobbingowi i dyskryminacji
w Lubelskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Końskowoli

Na podstawie § 20 Regulaminu organizacyjnego LODR w Końskowoli zarządzam, co następuje:

§ 1

Celem zapewnienia realizacji art. 94³ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z póź. zm.) oraz zapewnienia przestrzegania unormowań zawartych w dziale pierwszym, rozdział II a Kodeksu pracy ustala się zasady przeciwdziałające mobbingowi i dyskryminacji w Lubelskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Końskowoli, zwanym dalej LODR.

§ 2

1. Powołuje się Komisję do rozpatrywania skarg w sprawach mobbingu i dyskryminacji zgłaszanych przez pracowników LODR w następującym składzie:

Stali Członkowie Komisji:

- 1) Przewodniczący Komisji: Kierownik Działu Kadr i Organizacji Pracy
- 2) Z-ca Przewodniczącego: Kierownik Działu Metodyki Doradztwa, Szkoleń i Wydawnictw
- 3) Członek Komisji: Specjalista ds. bezpieczeństwa i higieny pracy
- 4) Sekretarz: wyznaczony pracownik

Zmienni Członkowie Komisji:

- 1) Bezpośredni przełożony poszkodowanego, jeżeli nie jest obwiniony przez pracownika o mobbing oraz dyskryminację
 - 2) Z-ca Dyrektora, jeżeli obwinionym jest bezpośredni przełożony pracownika
 - 3) Przedstawiciel wskazanego przez niego związku zawodowego, działającego w LODR, zgodnie z procedurą.
2. Jeżeli obwinionym jest któryś ze stałych Członków Komisji, Dyrektor wyznacza innego pracownika LODR, zapewniającego bezstronne, obiektywne i zgodne z zasadami etyki postępowanie.

§ 3

1. Komisja, o której mowa w § 2, wykonuje swoje czynności zgodnie z procedurą stanowiącą załącznik do zarządzenia.
2. Postępowanie przed Komisją ma charakter poufny.



§ 4

1. Zarządzenie podaje się do wiadomości wszystkim pracownikom LODR w Końskowoli za pośrednictwem Dyrektorów oddziałów oraz Kierowników komórek organizacyjnych.
2. Wykonanie niniejszego Zarządzenia powierzam Kierownikowi Działu Kadr i Organizacji Pracy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

17. XII. 2009,

DYREKTOR

dr inż. Tadeusz Solarski

