**Regulamin Konkursu**

**na opracowanie koncepcji architektoniczno – budowlanej przebudowy budynków na placu wystawowym wraz z zagospodarowaniem terenu**

Wartość konkursu nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach

wydanych na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **Zamawiający**
2. Lubelski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Końskowoli ul. Pożowska 8, 24-130 Końskowola tel./fax. (81) 889-06-54, (81) 881-66-63, NIP 716-00-14-150, REGON 004204461
3. Osoba uprawniona do kontaktów

Katarzyna Kopińska tel. 601 586 117 e-mail: [wodr@wodr.konskowola.pl](mailto:wodr@wodr.konskowola.pl)

1. Adres do korespondencji

Lubelski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Końskowoli ul. Pożowska 8, 24-130 Końskowola tel./fax. (81) 889-06-54, (81) 881-66-63, e-mail: [wodr@wodr.konskowola.pl](mailto:wodr@wodr.konskowola.pl)

Wszelką korespondencję należy oznaczać „Konkurs na opracowanie koncepcji architektoniczno – budowlanej przebudowy budynków na placu wystawowym wraz z zagospodarowaniem terenu”

1. Zamawiający udostępnia regulamin konkursu wraz ze wszystkimi załącznikami na stronie internetowej **wodr.konskowola.pl** od dnia opublikowania ogłoszenia.
2. **Forma konkursu**
3. Konkurs zorganizowany jest w formie Konkursu otwartego, jednoetapowego, architektoniczno-budowlanego, realizacyjnego, w którym Wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie, a Zamawiający dopuszcza do udziału w Konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych Wykonawców spełniających warunki udziału w Konkursie.
4. Konkurs prowadzony i rozstrzygany jest w języku polskim. Wszystkie dokumenty, oświadczenia, zawiadomienia i wnioski, a także część rysunkowa, opisowa muszą być sporządzane w języku polskim.
5. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w ust. 2 zostaną sporządzone w języku innym niż polski, muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. **Opis przedmiotu konkursu**
7. Przedmiotem konkursu jest opracowanie koncepcji architektoniczno-budowlanej przebudowy budynków na placu wystawowym, przebudowa instalacji elektrycznej i wodno-kanalizacyjnej wraz z zagospodarowaniem terenu. Wykonanie pełnej dokumentacji projektowej, pełnienie nadzoru autorskiego oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich pozwoleń będzie zlecone wykonawcy, którego koncepcja zostanie uznana za najlepszą.
8. Celem Konkursu jest uzyskanie najlepszej pod względem architektonicznym, funkcjonalno–użytkowym, estetycznym i eksploatacyjnym koncepcji placu wystawowego. Koncepcja musi uwzględniać charakter, kontekst przestrzenny, zagospodarowanie terenu, poprzez kompleksowe i spójne ujęcie projektowe. Autor nagrodzonej I miejscem pracy otrzyma zaproszenie do negocjacji na opracowanie pełnej dokumentacji, szczegółowo określonej we wzorze umowy (**Załącznik nr 9)** i będzie prowadził nadzór autorski nad realizacją zadania inwestycyjnego.
9. Opracowanie, o którym mowa w pkt 2, stanowić będzie podstawę dla opracowania kompletnej dokumentacji projektowej oraz materiałów niezbędnych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania polegającego na przebudowie budynków na placu wystawowym wraz z zagospodarowanie terenu w szczególności: projektów budowlanych, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysów inwestorskich, instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, oceny oddziaływania na środowisko.
10. **Planowany koszt inwestycji.**

Maksymalny planowany koszt wykonania inwestycji realizowanej na podstawie pracy konkursowej to 2 500 000,00 brutto. Powyższa kwota obejmuje wszystkie koszty przedsięwzięcia inwestycyjnego polegającego na rozbiórce istniejących budynków, budowie nowych pawilonów w stanie wykończonym, wykonanie niezbędnych przyłączy, przyłączenie obiektu do sieci, wewnętrzne instalacje, uzyskanie wymaganych opinii, pozwoleń i uzgodnień, uzyskanie pozwolenia na budowę, wykonanie dróg, placów, parkingów i urządzenie zieleni.

1. **Szczegółowe wytyczne**
2. Plac wystawowy położony jest w miejscowości Końskowola ul. Pożowska 2, na działce o numerze ewidencyjnym 1810/2, której powierzchnia wynosi 1,7051 ha.
3. W koncepcji należy przewidzieć:
   1. wyburzenie istniejących boksów o konstrukcji stalowej z dachami jednospadowymi,
   2. wybudowanie pawilonów wystawowych o łącznej powierzchni wystawowej ok. 2 700 m2 – pawilony pokryte dachem dwuspadowym, część pawilonów tylko zadaszona, część osłonięta ścianami, pawilony doświetlone świetlikami, bez zabudowy wewnętrznej,
   3. zaprojektowanie powierzchni wystawowej odkrytej na terenie zielonym – cały teren zielony musi umożliwiać rozstawienie na nim stoisk wystawowych,
   4. poprowadzenie instalacji elektrycznej oraz wodnej do pawilonów,
   5. doprowadzenie instalacji elektrycznej do powierzchni wystawowej na terenie zielonym,
   6. wymiana istniejącego ogrodzenia terenu ok. 300 mb, od strony ul. Pożowskiej wykonanie przesuwnej bramy wjazdowej dostosowanej do przejazdu ciągników siodłowych z naczepą,
   7. odgrodzenie od sąsiadującej działki nr ew. 1810/3 – wykonanie w ogrodzeniu bramy przesuwnej,
   8. zaprojektowanie monitoringu całości terenu,
   9. wykonanie przy bramie od strony ul. Pożowskiej budynku recepcji o pow. ok. 30 m2, doprowadzenie instalacji elektrycznej,
   10. wykonanie sceny z zapleczem (np. garderoba o wymiarach min. 5m x 10 m) oraz z zadaszeniem, doprowadzenie instalacji elektrycznej, wymiary powierzchni na której występują artyści 10 m x 10 m,
   11. wymiana istniejącego oświetlenia, oświetlenie energooszczędne z materiałów odpornych na uszkodzenia – aktualnie na placu są 24 lampy,
   12. wykonanie traktów komunikacyjnych z kostki brukowej łączących wszystkie części placu, główna aleja prowadząca od bramy wjazdowej od ul. Pożowskiej do sceny, wykonanie przy drogach ławek,
   13. wykonanie parkingu dla max. 20 samochodów osobowych, w tym co najmniej 1 miejsce dla osób niepełnosprawnych,
   14. przebudowa istniejącego parterowego budynku socjalnego o pow. 241 m2: wykonanie sanitariatów z podziałem na męskie i damskie, 1 kabiny prysznicowej, części socjalnej z aneksem kuchennym, w miarę możliwości wykonanie powierzchni magazynowej,
   15. przebudowa istniejącej wiaty o pow. 280 m2 , wiata częściowo otwarta– zabudowa części otwartej, przekształcenie w powierzchnię magazynową,
   16. uporządkowanie istniejącego drzewostanu, zaprojektowanie nowych nasadzeń – rośliny wieloletnie,
   17. koncepcja powinna uwzględniać symbolikę gminy, wartości kulturowe, tradycje uprawy roślin i krzewów ozdobnych oraz szkółek drzew owocowych i ozdobnych.
4. Wszystkie proponowane rozwiązania powinny:
5. zapewnić efektywne, optymalne wykorzystanie przestrzeni i tworzyć funkcjonalną całość,
6. być przystosowane dla osób niepełnosprawnych.
7. **Zakres szczegółowego opracowania dokumentacji projektowej na podstawie wygranej koncepcji.**
8. Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej obejmującej w szczególności:
   1. projekt wstępny (PW) uwzględniający uwagi i sugestie Zamawiającego wniesione po analizie koncepcji, która została nagrodzona w konkursie jednoetapowym, który powinien obejmować w szczególności:
      * plan sytuacyjny z zagospodarowaniem terenu w skali 1:500,
      * trójwymiarowe kolorowe wizualizacje pokazujące zaproponowane rozwiązania, minimum cztery rysunki formatu A3,
      * propozycje przyjętych rozwiązań w formie opisowej,
      * wstępny preliminarz kosztów inwestycji uwzględniający przyjęte rozwiązania projektowe.
   2. wielobranżowy projekt budowlany (PB) w zakresie wymaganym do uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ (w tym: przygotowanie wniosku o pozwolenie na budowę, skompletowanie dokumentów niezbędnych do wystąpienia przez Zamawiającego do właściwego organu z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę);
   3. projekt techniczny (PT) obejmujący dokumentację wykonawczą w zakresie architektury, zagospodarowania terenu, aranżacji i wykończenia wnętrz, konstrukcji, instalacji elektrycznych i sanitarnych obejmujący w szczególności podłączenie:

- instalacji sanitarnej,

- energii elektrycznej,

* 1. projekt architektoniczny – wykonawczy,
  2. projekty konstrukcyjne wraz z rysunkami detali,
  3. projekty instalacji sanitarnych,
  4. projekty instalacji elektrycznych,
  5. projekty traktów komunikacyjnych, parkingu, odwodnienia terenu,
  6. projekty zieleni i małej architektury,
  7. projekt aranżacji wyposażenia oraz wykończenia wnętrza budynku socjalnego,
  8. przedmiary robót - dla każdej branży oddzielnie,
  9. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
  10. kosztorysy inwestorskie (wykonane metodą szczegółową) - dla każdej branży oddzielnie,
  11. instrukcję bezpieczeństwa pożarowego dla projektowanych obiektów wraz z projektem ewakuacji, wymaganymi oznaczeniami oraz zestawieniem ilościowym i kosztorysowym wyposażenia/ sprzętu ppoż..

1. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie kalkulowanego wynagrodzenia należy ponadto:
   * 1. przygotowanie kompletnego wniosku wraz z załącznikami do uzyskania przez Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,
     2. pełnienie czynności nadzoru autorskiego,
     3. uzyskanie wymaganych przepisami szczególnymi sprawdzeń dokumentów, uzgodnień, opinii i zezwoleń, odstępstw, pozwoleń o ile są wymagane, oraz wszelkie niezbędne materiały, wnioski, uzgodnienia, opinie wymagane dla realizacji prac projektowych,
     4. uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, których potrzeba wykonania może wyniknąć w trakcie realizacji zamówienia.
2. **Oświadczenia i dokumenty jakie ma dostarczyć wykonawca.**
3. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej lub podmioty występujące wspólnie, spełniający wymagania określone niniejszym Regulaminem.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną pracę konkursową.
5. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie stanowi **załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.**
6. Do złożenia pracy konkursowej zostaną zaproszeni wykonawcy, którzy spełniają wymagania określone niniejszym Regulaminem.
7. O udział w konkursie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione wymagania dotyczące:
   1. posiadania wiedzy i doświadczenia: wykonawca prawidłowo wykonał i ukończył, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje usługi w zakresie opracowania co najmniej 1 dokumentacji projektowej obejmującej wielobranżowy projekt budowlany i projekty wykonawcze na budowę budynków (zespołu budynków) użyteczności publicznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą i dla których wydane zostały przewidziane właściwymi przepisami pozwolenia na budowę o wartości 1 500 000,00 zł brutto, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,
   2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: wykonawca musi dysponować co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane uprawniające do projektowania w specjalnościach architektonicznej posiadającej co najmniej 3 letnie doświadczenie w samodzielnym projektowaniu, które należą do właściwej izby samorządu zawodowego.

Ocena spełnienia powyższych wymagań zostanie dokonana na podstawie złożonych wraz z wnioskiem oświadczeń oraz dokumentów wymienionych w niniejszym Rozdziale Regulaminu konkursu. Niespełnienie w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy. Zamawiający dopuści do udziału w konkursie i zaprosi do składania prac konkursowych wszystkich wykonawców, którzy spełniają wymagania udziału w Konkursie.

1. Wykonawca dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w Konkursie wraz z wnioskiem składa:
   1. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; wykaz powinien być sporządzony zgodnie ze wzorem określonym **w załączniku nr 2 do Regulaminu,**
   2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z wymaganiem określonym w pkt 5 lit. b. wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – **zgodnie z załącznikiem nr 3 do Regulaminu.**
   3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru,
2. Wykonawca składa także wypełniony wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 1 do Regulaminu**
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
   1. w przypadku składania wniosku przez podmioty występujące wspólnie, wymóg złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 6 lit c - dotyczy każdego z podmiotów. Pozostałe dokumenty wykonawcy mogą złożyć odrębnie lub wspólnie. Dokumenty te będą rozpatrywane łącznie,
   2. wniosek składany wspólnie musi być podpisany przez przedstawiciela upoważnionego przez wszystkich występujących wspólnie wykonawców lub musi być podpisany przez każdego wykonawcę występującego wspólnie,
   3. wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w konkursie albo do reprezentowania ich w konkursie oraz zawarcia umowy po przeprowadzeniu negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki. Jeżeli praca konkursowa tych wykonawców zostanie wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
   4. wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Dokumenty muszą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę uprawnioną do podpisania wniosku).
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących przedstawionych przez wykonawców dokumentów lub oświadczeń.
7. Z udziału w konkursie wyklucza się wykonawców, którzy nie wykazali spełniania wymagań określonych w niniejszym Regulaminie konkursu.
8. **Opis sposobu przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie**
9. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie musi dopowiadać treści niniejszego regulaminu i być złożony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do Regulaminu** oraz podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jeden wniosek.
10. Wniosek wraz z załącznikami musi być podpisany przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
11. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy.
12. W przypadku podpisywania wniosku lub poświadczania za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do wniosku dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii.
13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście wniosku muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osoby podpisujące wniosek. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej poprawkę).
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku.
15. **Miejsce i termin złożenia wniosku**
16. **Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego 24-130 Końskowola ul. Pożowska 8 w nieprzekraczalnym terminie 20.06.2017 r . do godz. 12:00**
17. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie i opisać następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy

**Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie** **opracowanie koncepcji architektoniczno – budowlanej przebudowy budynków na placu wystawowym wraz z zagospodarowaniem terenu** Nie otwierać przed dniem: **20.06.2017 r. do godz. 12:00**

1. Konsekwencje niewłaściwego złożenia wniosku ponosi wykonawca.
2. Wnioski otrzymane przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcom.
3. **Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub e-mailem. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

1. **Zakres rzeczowy i forma opracowania oraz sposób prezentacji pracy konkursowej**

**Na rysunkach i na opisie należy zagwarantować anonimowość.**

* 1. Część graficzna:
     1. koncepcja zagospodarowania działki w skali 1:500,
     2. propozycje rozwiązań przestrzenno-funkcjonalnych,
     3. trójwymiarowe kolorowe wizualizacje pokazujące wszystkie elementy placu wystawowego, minimum cztery rysunki formatu A3 złożone do formatu A4,
     4. dodatkowo wszystkie opracowania graficzne należy przedstawić w wersji elektronicznej zapisanej na płycie CD w formacie PDF.

1. Część opisowa - opracowanie formatu A4 w formie wydruku komputerowego zawierającego:
   1. propozycje rozwiązań konstrukcyjno-materiałowych dotyczących elementów konstrukcji oraz materiałów wykończeniowych,
   2. zwięzłe uzasadnienie projektowanych rozwiązań, uzupełnienie informacji o przyjętych rozwiązaniach nie przedstawionych w części graficznej,
   3. dane programowe i tabelaryczne zestawienia powierzchni,
   4. opis rozwiązań programowo – przestrzennych.
2. **Miejsce i termin składania prac konkursowych przez uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie**
3. Po dokonaniu oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie przez komisję konkursową, zostaną wystosowane do zakwalifikowanych wykonawców zaproszenia do składania zakodowanych prac konkursowych.
4. Praca konkursowa ani żaden z jej elementów nie może być podpisany. Opakowanie pracy konkursowej nie może być opatrzone nazwą uczestnika składającego prace ani innymi informacjami umożliwiającymi jego identyfikację przed rozstrzygnięciem konkursu przez komisję konkursową. Praca musi być oznaczona trzycyfrowym numerem rozpoznawczym wybranym dowolnie przez wykonawcę. trzycyfrowy numer rozpoznawczy należy umieścić na wszystkich elementach pracy w prawym górnym rogu, a także na opakowaniu pracy konkursowej oraz na pokwitowaniu złożenia pracy konkursowej.
5. Element pracy konkursowej zawierający:
   1. informację o planowanym koszcie szczegółowego opracowania pracy konkursowej – **załącznik nr 4 do Regulaminu**,
   2. informację o planowanym szacowanym koszcie wykonania inwestycji na podstawie złożonej pracy konkursowej - **załącznik nr 5 do Regulaminu,** winien być umieszczony wewnątrz pracy konkursowej, dołączony do części opisowej pracy konkursowej i oznaczony trzycyfrowym numerem rozpoznawczym.
6. Wraz z pracą konkursową należy złożyć odrębną kopertę opisaną wyłącznie trzycyfrowym numerem rozpoznawczym, wewnątrz której należy zamieścić kartę identyfikacyjną Autora Pracy Konkursowej sporządzoną według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do Regulaminu**, zawierającą dane wykonawcy i skład zespołu autorskiego oraz dowolny trzycyfrowy numer rozpoznawczy, który będzie identyczny z numerem umieszczonym na własnej pracy konkursowej i karcie pokwitowania odbioru pracy. Koperta winna być zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością.
7. Prace konkursowe wraz z kopertą zawierającą kartę identyfikacyjną przyjmować będzie sekretarz konkursu. Pokwitowanie złożenia pracy konkursowej na formularzu stanowiącym **załącznik nr 7 do Regulaminu**, oznaczonym przez wykonawcę trzycyfrowym numerem rozpoznawczym identycznym z numerem na opakowaniu pracy, uzupełnia się datą i godziną przyjęcia pracy oraz podpisem sekretarza konkursu. Otwarcia kopert dokona komisja konkursowa po rozstrzygnięciu konkursu.
8. Prace konkursowe złożone po terminie nie zostaną przyjęte przez Sekretarza konkursu.
9. Prace konkursowe złożone przez wykonawcę mogą być wycofane wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wycofanie prac może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego, podpisanego przez sekretarza konkursu, pokwitowania odbioru pracy konkursowej.
10. Wprowadzenie zmian i uzupełnień możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wprowadzenie zmian lub uzupełnień w pracy konkursowej musi nastąpić z zachowaniem wymogów określonych dla pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie: Zmiana/Uzupełnienie.
11. Opakowanie pracy konkursowej nie może być opatrzone nazwą wykonawcy składającego pracę, ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora pracy przed rozstrzygnięciem konkursu przez komisję konkursową. W przypadku przesłania pracy za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej, adres zwrotny i nazwa nadawcy podane na kopercie nie mogą być adresem i nazwą wykonawcy.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów wykonania prac.
13. Miejsce oraz termin składania prac konkursowych:

Lubelski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Końskowoli ul. Pożowska 8,

24-130 Końskowola **05.07.2017 r. godz. 13:00**

1. **Kryteria oceny prac konkursowych oraz znaczenie tych kryteriów**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium oceny projektowanych rozwiązań** | **Waga** |
| Innowacyjność rozwiązań, walory kompozycyjne, architektoniczne i estetyczne oraz dostosowanie do otoczenia | 40 % |
| Innowacyjność rozwiązań przestrzennych | do 10 pkt |
| Nawiązanie do otoczenia, wkomponowanie w istniejące zadrzewienie | do 10 pkt |
| Rozplanowanie | do 10 pkt |
| Kompozycja, forma przestrzenna i proporcje proponowanych elementów zagospodarowania | do 10 pkt |
| Funkcjonalność i użyteczność | 40 % |
| Rozwiązania funkcjonalne | do 10 pkt |
| Rozwiązania materiałowe | do 10 pkt |
| Atrakcyjność przyjętych rozwiązań | do 20 pkt |
| Realia realizacji koncepcji | 20 % |
| Rozwiązania konstrukcyjne | do 10 pkt |
| Realność (ocena zakładanych kosztów realizacji projektu) | do 10 pkt |
| **Razem** | **100 pkt** |

Dla oceny prac w kategoriach opisanych przyjmuje się następujący schemat punktacji rozwiązań zaproponowanych w koncepcji:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Parametr nie występuje | Bardzo złe | Złe | Dobre | Bardzo Dobre |
| 0 | 2 | 4 | 8 | 10 |

1. **Nagrody**
2. Wykonawca, którego praca zostanie uznana przez komisję konkursową za najlepszą, otrzyma nagrodę w postaci zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej oraz prowadzenie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania polegającego na przebudowie placu wystawowego.
3. Wykonawca, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej zobowiązany jest do przystąpienia do negocjacji w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego oraz do podpisania umowy na warunkach uzgodnionych w trakcie negocjacji.
4. Zamawiający może nie zawrzeć umowy o prace projektowe z Autorem nagrodzonej pracy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że realizacja inwestycji nie będzie leżała w interesie publicznym, jeżeli nie można było tego przewidzieć przed ogłoszeniem niniejszego Konkursu.
5. Nie zawarcie przez zamawiającego z Autorem nagrodzonej I miejscem pracy konkursowej umowy na wykonanie dokumentacji projektowej nie stanowi dla Autora nagrodzonej pracy konkursowej pracy konkursowej podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń, w tym z zakresu prawa autorskiego.
6. Wykonawcom, których prace konkursowe nie zostały nagrodzone nie przysługują jakiekolwiek roszczenia względem zamawiającego.
7. **Termin zaproszenia do negocjacji.**

Zaproszenie do negocjacji zostanie przesłane do Autora, który opracował nagrodzoną pierwszą nagrodą pracę konkursową, w terminie 3 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu.

1. **Postanowienia dotyczące przejścia autorskich praw majątkowych do wybranej pracy**
2. Wykonawca zobowiązuje się przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich majątkowych wraz z prawami zależnymi zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. nr 90 poz. 631 z późn. zm.),
3. Wraz z prawami autorskimi, wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy koncepcji projektu i nośników, na których koncepcje utrwalono.
4. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 8 do Regulaminu.**
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w następujących przypadkach:
   1. zmiana zakresu prac projektowych wynikająca ze zmian wprowadzonych na wniosek właściwych organów, właścicieli sąsiednich nieruchomości, dostawców mediów lub też innych uczestników procesu budowlanego,
   2. zmiana zakresu prac projektowych wynikająca ze zmian w przepisach prawa i warunkach technicznych wprowadzonych po podpisaniu umowy z Zamawiającym,
   3. konieczność uzyskania dodatkowych lub odrębnych decyzji organów samorządowych lub administracyjnych.
6. **Sposób podania do publicznej wiadomości wyników Konkursu**
7. Wyniki Konkursu zostaną ogłoszone w dniu **07.07.2017 r. o godz. 14:00**
8. Informacja o rozstrzygnięciu Konkursu będzie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej zamawiającego.
9. **Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących Regulaminu Konkursu**
10. Każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu, kierując swoje zapytania pisemnie na adres: LODR w Końskowoli ul. Pożowska 8, 24-130 Końskowola lub e-mailem na adres [wodr@wodr.konskowola.pl](mailto:wodr@wodr.konskowola.pl) Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania wniosku.
11. Udzielone przez zamawiającego wyjaśnienia oraz dokonane zmiany w Regulaminie konkursu są wiążące dla wykonawców.