

DAG.231.34.2020

dot. 326

Zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro

1. Lubelski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Końskowoli zaprasza Państwa do wzięcia udziału w zapytaniu cenowym na dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów w 2020 r. dla LODR w Końskowoli
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 2 – kosztorys ofertowy.
3. W pozycjach kosztorysu opisanych jako „oryginał”, wykonawca musi dostarczyć materiały eksploatacyjne zalecane przez producenta wskazanego urządzenia. Przez pojęcie „zalecane przez producenta” należy rozumieć te materiały eksploatacyjne, które producent wymienił na stronie internetowej przy opisie sprzętu bądź w instrukcji obsługi urządzenia.
4. W pozycjach opisanych jako „zamiennik” wykonawca może dostarczyć materiały równoważne. Materiały równoważne muszą mieć parametry nie gorsze lub lepsze niż te opisane w załączniku nr 2.
5. Materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe, oryginalne lub równoważne, bez śladów używania i uszkodzenia, pełnowartościowe, kompatybilne ze sprzętem, w którym mają być użytkowane. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów (nie regenerowane), bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta, z widocznym logo, symbolem produktu, wskazanie do jakich urządzeń są przeznaczone, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem/tuszem.
6. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania materiałów eksploatacyjnych regenerowanych (refabrykowanych), których proces wytwarzania ogranicza się do czynności napełniania, uzupełnienia samego wkładu danego materiału eksploatacyjnego (proszku, tuszu, itp.) i wymiany niektórych zużytych elementów mechanicznych na nowe.
7. Zamawiający zastrzega, iż po zainstalowaniu w sprzęcie, na monitorze oraz panelu kontrolnym sprzętu nie mogą pojawiać się żadne komunikaty sugerujące brak możliwości użycia danego materiału lub jego niekompatybilność ze sprzętem np. o nieoryginalności zastosowanego materiału (w przypadku gdy produkt oryginalny posiada wbudowany układ scalony, który monitoruje proces druku i zużycie tuszu/tonera, produkt równoważny musi posiadać analogiczny element).
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu mniejszych ilości materiałów eksploatacyjnych niż wymienione w załączniku nr 2. Zakup mniejszych ilości nie może być podstawą żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy wobec Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości poszczególnych materiałów eksploatacyjnych.
9. Wykonawca odbierze bezpłatnie na swój koszt zużyte materiały eksploatacyjne i doręczy zamawiającemu „Kartę przekazania odpadu”. Odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych będzie następował nie rzadziej niż raz w miesiącu po uzgodnieniu terminu z zamawiającym. Odbiór zużytych materiałów będzie odbywał się z siedziby zamawiającego 24-130 Końskowola ul. Pożowska 8.
10. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2020 r.
11. Miejsca dostaw:

- Lubelski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Końskowoli ul. Pożowska 8, 24-130 Końskowola,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Bełżycach ul. Fabryczna 2B, 24-200 Bełżyce,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Białej Podlaskiej z siedzibą w Grabanowie, 21-500 Biała Podlaska,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Biłgoraju ul. Włosiankarska 5 lok. 102, 23-400 Biłgoraj
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Bychawie ul. Rataja 6, 23-100 Bychawa,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Chełmie Pl. Niepodległości 1 Gmach, parter, skrzydło E, pokój 80, 22-100 Chełm,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Elizówce, Elizówka 65E, 21-003 Ciecierzyn,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Hrubieszowie ul. 3-go Maja 37, 22-500 Hrubieszów,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Janowie Lubelskim ul. Bialska 11, 23-300 Janów Lub.,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Krasnymstawie ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Kraśniku ul. Słowackiego 7, 23-204 Kraśnik
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Lubartowie ul. Szaniawskiego 64, 21-100 Lubartów,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Łęcznej ul. Jana Pawła II 95, 21-010 Łęczna,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Łukowie, ul. Przemysłowa 15, 21-400 Łuków,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Opolu Lub. ul. Długa 104, 24-300 Opole Lubelskie,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Parczewie ul. Lubartowska 4, 21-200 Parczew,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Piaskach ul. Lubelska 80, 21-050 Piaski,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Radzynie Podlaskim ul. Rynek 10A, 21-300 Radzyń Podlaski,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Rykach, ul. Szkolna 3, 08-500 Ryki,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Tomaszowie Lubelskim ul. Żwirki i Wigury 2, 22-600 Tomaszów Lubelski,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Wisznicach ul. Rynek 35E, 21-580 Wisznice,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Zamościu z siedzibą w Sitnie, 22-424 Sitno,
 - Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego we Włodawie Al. Piłsudskiego 64, 22-200 Włodawa.
12. Dostawy należy realizować w terminie 4 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia.
13. Wraz z ofertą należy złożyć:
- a. wypełniony formularz zapytania ofertowego,
 - b. wypełniony kosztorys ofertowy,

- c. wykaz wykonanych co najmniej 2 dostaw materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto każda, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu dostawy, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te dostawy zostały wykonane – zgodnie z załącznikiem nr 4. Wykonawca załączy dowody potwierdzające, że dostawy te zostały należycie wykonane,
- d. zamawiający samodzielnie pobierze odpis ze strony Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego

14. Kryterium wyboru ofert: oferowana cena – waga 100%.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Wykonawcy będą oceniani według następującego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\%$$

15. Oferty należy złożyć do dnia 30.01.....2020 r. do godz. 10:55 w Lubelskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Końskowoli – Sekretariat w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Dostawa materiałów eksploatacyjnych w 2020 r.” lub na adres e-mail przetargi@lodr.konskowola.pl

16. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.01.....2020 r. o godz. 11:20

Z poważaniem

Z-ca DYREKTORA

mgr inż. Waldemar Banach